

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DR. MATE DEMARINA
Munida 3, 52203 Medulin
KLASA: 007-04/23-01/4
URBROJ: 2168-2-23-12
U Medulinu, 27. ožujka 2023. godine

ZAPISNIK
35.SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
održane dana **27. ožujka 2023. godine**

Početak sjednice: 14.15 sati

Sjednici prisustvuju: predsjednik školskog odbora Miroslav Šop-Kebert te članice Nermina Mezulić, Suzana Vidović i Gabrijela Matijević. Zamjenik predsjednika Hrvoje Bogojević te članovi Tijana Živko i Anja Orešković Dušić opravdale su svoje odsustvo.

Predsjednik školskog odbora utvrđuje da je na sjednici nazočna potrebna većina članova Školskog odbora za donošenje pravovaljanih odluka.

Sjednici prisustvuje i ravnateljica Emanuela Pinzan Chiavalon, voditeljica računovodstva Manuela Radolović Selmanović te tajnica Škole Maja Brgić u svojstvu zapisničara.

Predsjedavatelj sjednice predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika 34. sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu
3. Donošenje odluke o raspodjeli rezultata poslovanja iz 2022. godine
4. Donošenje Pravilnika OŠ dr. Mate Demarina o načinu provođenja aktivnosti na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje
5. Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje ugovora o radu temeljem provedenih natječaja za:
 - a. učitelja/icu fizike na određeno nepuno radno vrijeme
 - b. učitelja/icu prirode i biologije na određeno nepuno radno vrijeme
 - c. stručnog/e suradnika/ice socijalnog/e pedagoga/inje na određeno puno radno vrijeme
 - d. učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku neodređeno puno radno vrijeme
 - e. administrativni/a referent/ica na određeno puno radno vrijeme
 - f. pomoćnik/ca u nastavi za učenike s teškoćama na određeno nepuno radno vrijeme
6. Dostavljanje Zapisnika i Rješenja prosvjetne inspekcije o provedenom nadzoru na znanje i očitovanje te Obavijest o izvršenju Rješenja
7. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1. Usvajanje Zapisnika 34. sjednice Školskog odbora

Prisutni članovi koji su sudjelovali u radu Školskog odbora na 34. sjednici jednoglasno su usvojili Zapisnik.

Ad. 2. Usvajanje Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu

Jednoglasnom odlukom prisutnih članova Školskog odbora usvojen Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu.

Ad. 3. Donošenje odluke o raspodjeli rezultata poslovanja iz 2022. godine

Prisutni članovi jednoglasno su donijeli Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja iz 2022. godine.

Ad. 4. Donošenje Pravilnika OŠ dr. Mate Demarina o načinu provođenja aktivnosti na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje

Prisutni članovi jednoglasno su donijeli Pravilnik o načinu provođenja aktivnosti na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda.

Ad. 5. Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje ugovora o radu temeljem provedenih natječaja

a. učitelj/icu fizike na određeno nepuno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme od 8 sati ukupnog tjednog radnog vremena s DAVIDOM LAGINJOM, za radno mjesto učitelja fizike, do povratka zamjenjivane radnice Jelene Korenić na rad odnosno do zasnivanja radnog odnosa na temelju ponovljenog natječaja iz razloga što se na natječaj nije javila stručna osoba, a najdulje do isteka roka od 5 mjeseci od dana otpočinjanja s radom radnika temeljem ugovora o radu. Radnik će početi sa radom dana 28.03.2023. godine.

b. učitelj/icu prirode i biologije na određeno nepuno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati ukupnog tjednog radnog vremena s JELENOM BAŽON za radno mjesto učiteljice prirode i biologije, do povratka zamjenjivane radnice Anje Orešković Dušić na rad, uz ugovaranje probnog rada u trajanju od 6 mjeseci. Radnica će početi sa radom dana 28.03.2023. godine.

c. stručnog/e suradnika/ice socijalnog/e pedagoga/inje na određeno puno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme od 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena s MATTEOM RADOSLOVIĆ za radno mjesto stručnog/e suradnika/ce socijalnog/e pedagoga/inje, do 31.12.2023. godine. Radnica će početi sa radom dana 28.03.2023. godine.

d. učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku neodređeno puno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme od 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena s Ivom Benazić za radno mjesto učiteljice razredne nastave u produženom boravku, bez ugovaranja probnog rada. Radnica će početi sa radom dana 28.03.2023. godine.

e. administrativni/a referent/ica na određeno puno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme od 40 sati ukupnog tjednog radnog vremena s ANOM PERUŠKO za radno mjesto administrativne referentice, do 31.12.2023. godine.

f. pomoćnik/ca u nastavi za učenike s teškoćama na određeno nepuno radno vrijeme

Prisutni članovi jednoglasno su dali prethodnu suglasnost ravnateljici Škole, a temeljem provedenog postupka javnog natječaja, na zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme od 28.03.2023. godine za vrijeme trajanja nastavne godine 2022./2023. u sklopu projekta MOZAIK 5 – pomoćnik u nastavi za učenika s teškoćama u šk. godini 2022./2023. sa kandidatima kako slijedi: Ozren Josip Grbavčić - 26 sati tjednog radnog vremena za učenika 2. razreda PO Banjole Matiu Lamešića i Darko Dimitrijević - 23 sata tjednog radnog vremena za učenika 1. razreda PO Šišan Alana Širola.

Ad. 6. Dostavljanje Zapisnika i Rješenja prosvjetne inspekcije o provedenom nadzoru na znanje i očitovanje

Članovi Školskog odbora primili su na znanje Rješenje prosvjetne inspekcije KLASA: UP/I-600-04/23-02/00016, URBROJ: 533-08-23-0003 od 27. siječnja 2023. godine i Zapisnik zaključen dana 25. siječnja 2023. godine KLASA: UP/I-600-04/23-02/00016, URBROJ: 533-08-23-0001 te obrazloženje ravnateljice o poduzetim mjeram.

Ad. 5. Razno

Budući da nije bilo daljnje prijave na raspravu po ovoj točki Dnevnoga reda Predsjedavatelj istu zatvara i utvrđuje da je iscrpljen Dnevni red te zatvara sjednicu Školskog odbora u 15,15 sati.

Zapisničar
Maja Brgić, mag.iur.

Predsjednik Školskog odbora
Miroslav Šop-Kebert, dipl. uč.